



REGIONE PUGLIA
Area Organizzazione e riforma dell'amministrazione
Servizio Affari generali

ATTO DIRIGENZIALE ORIGINALE

Codifica adempimenti L.R.15/08 (trasparenza)	
Servizio istruttore	X Servizio Affari generali <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO 2000-2006 <input type="checkbox"/> PO FESR 2007-2013 X ALTRO
Misura/Azione	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Privacy	<input type="checkbox"/> Si X No
Pubblicazione integrale	X Si <input type="checkbox"/> NO

N. **90** di repertorio

Codice Cifra 150/DIR/2013/**00090**

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO DI ACQUA POTABILE ALLE ISOLE TREMITI MEDIANTE L’IMPIEGO DI NAVI ABILITATE PER TALE INCOMBENZA, PER UN PERIODO DI TRE ANNI. CIG 50620253D - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

Il giorno **21 AGO. 2013**, in Bari, Via Caduti di tutte le guerre n.15, nella sede del Servizio regionale Affari Generali

IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO E-PROCUREMENT

- Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;
- Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;
- Vista la L.R. n.4 del 25/02/2010;
- Visto l’art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- Visto l’art. 18 del Dlgs 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali” in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

- Vista la Deliberazione n. 2501 del 18/12/2009 con la quale la Giunta regionale ha conferito al Dr. Nicola Lopane l'incarico di dirigente del Servizio Affari Generali;
 - **Vista** la determinazione n.55 del 27/11/2012 con la quale il Direttore dell'Area Organizzazione e riforma dell'Amministrazione ha formalizzato il conferimento dell'incarico di dirigente dell'Ufficio E-procurement, incardinato nel Servizio Affari Generali, al dr. Francesco Plantamura;
 - **Richiamata** la determina dirigenziale n.10 del 27/02/2013 di "Organizzazione delle funzioni dirigenziali del Servizio Affari Generali e dell'Ufficio E-procurement in esso incardinato";
 - Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario istruttore e confermata dal titolare della Alta Professionalità *Appalti di forniture e servizi*, dalla quale emerge quanto segue;
- **Premesso che**
 - con Determinazione n. 54 del 12.04.2012 è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. n. 163/06, l'espletamento della procedura aperta per l'individuazione di una Società a cui affidare il "**SERVIZIO DI TRASPORTO DI ACQUA POTABILE ALLE ISOLE TREMITI MEDIANTE L'IMPIEGO DI NAVI ABILITATE PER TALE INCOMBENZA, PER UN PERIODO DI TRE ANNI**", da aggiudicarsi con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 comma 2° lettera a) del precitato dispositivo legislativo;
 - si è provveduto come per legge alla pubblicazione del Bando di gara sulla GUEE, sulla G.U.R.I. (in data 19.04.2013), sul B.U.R.P., su due quotidiani nazionali e due quotidiani locali, sul sito www.empulia.it e sul sito www.regione.puglia.it nella sezione "Trasparenza"/avvisi e bandi di gara della Regione Puglia;
 - in esito alla pubblicazione del bando di cui sopra, è pervenuta un'unica offerta da parte della Società:

**VEMAR SRL
VIA NAIROBI NR. 40
ROMA**

- **Vista** la delega prot. 150/2258 del 6.06.2013 con la quale è stato costituito il seggio di gara per la valutazione dell'offerta.
- **PRESO** atto del verbale di gara redatto dall'Ufficiale Rogante, dal quale emerge, l'aggiudicazione provvisoria in favore della **Società VEMAR SRL di ROMA**.

Considerato che il suddetto titolare dell'Alta Professionalità, verificata la regolarità del procedimento, propone di provvedere alla definitiva aggiudicazione dell'appalto de quo in favore della **Società VEMAR SRL con sede in ROMA** come risulta dal verbale in atti, per aver offerto un ribasso percentuale dello 0,1% sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso di € 10,00 al m.c. oltre IVA.

VERIFICA AI SENSI DEL DLGS 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 e ss.mm.ii.

VISTA la Deliberazione nr 1181 del 01/07/2013 con la quale la Giunta regionale ha approvato il prelievo in termini di competenza e cassa della complessiva somma di € 806.000,00, IVA inclusa, della pari somma dal Cap. 111010 "Fondo di riserva per spese obbligatorie e d'ordine" e contestuale reiscrizione sul capitolo di spesa 562011 "Spese per l'approvvigionamento idrico delle Isole Tremiti" del Bilancio 2013.

Il Servizio Ragioneria è autorizzato a impegnare la complessiva spesa rinveniente dal presente provvedimento, quantificata in € 806.000,00, incluso IVA, da riconoscersi in favore della società appaltatrice VEMAR con sede legale in Roma alla via Nairobi n. 40 (P.IVA 05100380582) per il **SERVIZIO DI TRASPORTO DI ACQUA POTABILE ALLE ISOLE TREMITI MEDIANTE L'IMPIEGO DI NAVI ABILITATE PER TALE INCOMBENZA, PER UN PERIODO DI TRE ANNI** relativamente al periodo settembre - dicembre 2013.

Alla liquidazione della somma occorrente per il corrente anno provvederà il Servizio Affari Generali con propri separati atti, previa presentazione di fatture regolarmente certificate dal Responsabile del Servizio del Comune di Isole Tremiti

DETERMINA

1. di procedere alla definitiva aggiudicazione del "**SERVIZIO DI TRASPORTO DI ACQUA POTABILE ALLE ISOLE TREMITI MEDIANTE L'IMPIEGO DI NAVI ABILITATE PER TALE INCOMBENZA, PER UN PERIODO DI TRE ANNI**", in favore della **Società VEMAR** con sede legale in Roma alla via Nairobi n. 40 (P.IVA 05100380582), per aver offerto un ribasso percentuale dello 0,1% sull'importo a base d'asta soggetto a ribasso di € 10,00 al m. c. oltre IVA;
2. di dare atto che si è già provveduto, con esito positivo, alla verifica sul possesso dei prescritti requisiti in capo al suddetto aggiudicatario ai sensi del comma 8 dell'art. 11 del D.Lgs. n. 163/06;
3. di autorizzare il Servizio Ragioneria ad impegnare la somma di € 806.000,00, incluso IVA, occorrenti alla liquidazione delle fatture per il periodo settembre - dicembre 2012;
4. di dare atto che alla liquidazione della somma occorrente per l'anno in corso, si provvederà con successivi e separati atti;
5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficiale Rogante della Regione, ai fini della predisposizione del Contratto afferente il servizio in parola;
6. di dare atto, altresì, che l'impresa aggiudicataria, entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione, verserà alla Stazione Appaltante l'importo di € 11.053,00, oltre IVA a titolo di rimborso spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti rispettivamente dal secondo periodo del comma 7 dell'art. 66 e secondo periodo del comma 5 dell'art. 122 del D.Lgs n. 163/06

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento, redatto in un unico originale cartaceo, che consta di n. 4 pagine, depositato agli atti del Servizio Affari Generali, diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria e sarà:

- *Trasmesso in copia conforme al Segretariato Generale della Giunta regionale;*
- *Trasmesso in copia conforme all'originale al Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;*
- *Trasmesso in copia all'Assessore al Bilancio con delega agli Affari Generali;*
- *Trasmesso in copia al Direttore Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione;*

- *Publicato in formato elettronico, firmato digitalmente dal Dirigente che lo ha adottato, sull'Albo telematico del Servizio Affari Generali, accessibile senza formalità, sul sito internet www.empulia.it dalla data di adozione per dieci giorni lavorativi consecutivi, ai sensi dell'art. 16, comma 3, del decreto del Presidente della Giunta regionale n.161 del 22/02/2008;*

**Il Dirigente
Ufficio E-Procurement
(Dr. Francesco PLANTAMURA)**

Le sottoscritte attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Si attesta, inoltre, che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che è stato predisposto documento "per estratto" che deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

**Il Funzionario Istruttore
(Nicoletta MORETTI)**

**Il Responsabile della A.P.
Appalti di Forniture e Servizi
(Dr.ssa Raffaella RUCCIA)**



REGIONE PUGLIA
Area organizzazione e riforma dell'amministrazione
Servizio Affari Generali
Ufficio e-procurement

Dichiarazione di conformità ai sensi dell'art. 23 comma 4, del D.Lgs. 07 marzo 2005, n. 82, modificato dall'art. 16, comma 12, del D.L. 29 novembre 2008, n. 185 (convertito in Legge 28 gennaio 2009, n. 2).

Si dichiara che la copia su supporto informatico della determinazione dirigenziale n. **90** del **21.08.2013**, adottata dal sottoscritto FRANCESCO FABIO PLANTAURA, nella sua qualità di Dirigente dell'Ufficio e-Procurement del Servizio Affari Generali, ad ogni effetto di legge, è conforme all'originale, formato su supporto cartaceo, custodito agli atti del Servizio Affari Generali

La presente dichiarazione, unitamente alla determinazione dirigenziale sopra citata, è firmata digitalmente dal sottoscritto, giusta certificato rilasciato da InfoCert S.p.A..

Bari, 21.08.2013

Il Dirigente
Dr. Francesco Fabio Plantamura